

SEKOLAH TINGGI TEKNOLOGI KEDIRGANTARAAN YOGYAKARTA



LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI UNIT KERJA 2023

LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI TAHUN AKADEMIK 2023/2324

Judul : Laporan Monitoring dan Evaluasi Unit Kerjasama STTKD
Tujuan Monev : Monitoring dan Evaluasi proses pelaksanaan PPEPP
Waktu Pelaksanaan : 20 Februari 2024
Unit yang Dimonev : Unit Kerja
Nama Asesor : Tim PPMI

Mengetahui
Kapala PPMI STTKD



Dhiani Dyahjatmayanti, S.TP, M.B.A

Kepala SPM Institusi



Septiyani Putri Astutik, S.E., M.Si



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah memberi kekuatan, Kesehatan dan kemudahan sehingga kegiatan monitoring dan evaluasi di unit IT, Kerjasama, PPPM, Tracer Study, PTB dan SDM dapat terlaksana dengan baik. Laporan Monev ini disiapkan berdasarkan pada hasil pengecekan dokumen yang telah dikirimkan oleh unit IT, Kerjasama, PPPM, Tracer Study, PTB dan SDM. Laporan monev ini akan dijadikan sebagai baseline data untuk meningkatkan kepatuhan terhadap standar yang ditetapkan di unit IT, Kerjasama, PPPM, Tracer Study, PTB dan SDM.

Laporan Monitoring dan Evaluasi merupakan hasil dari kegiatan monitoring dan evaluasi dalam Siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan) di Sekolah Tinggi Teknologi Kedirgantaraan Yogyakarta.

Demikianlah laporan ini dibuat dan disajikan sebagai dokumen pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan ini, semoga Laporan Monitoring dan Evaluasi ini dapat memberi manfaat untuk peningkatan mutu, khususnya di bidang IT, Kerjasama, PPPM, Tracer Study, PTB dan SDM.

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN.....	6
A. Latar Belakang.....	6
B. Tujuan Monev.....	6
C. Fokus Monev	6
D. Ruang Lingkup dan Sasaran Monev	7
E. Pertanyaan Monev	7
BAB II HASIL ANALISIS DAN PEMBAHASAN.....	13
A. Hasil Analisis.....	13
B. Pembahasan	26
BAB III KESIMPULAN DAN REKOMENDASI	11
A. Kesimpulan	32
B. Rekomendasi.....	32
LAMPIRAN	33

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam rangka meningkatkan kualitas dan kinerja perguruan tinggi, maka perlu dilakukan evaluasi untuk menilai keberhasilan suatu program atau kegiatan pendukung pelaksanaan pendidikan. Salah satu cara yang digunakan untuk menilai kinerja tersebut adalah dengan dilakukannya monitoring dan evaluasi dan Audit Mutu Internal (AMI) di Perguruan Tinggi. Adapun di STTKD AMI dilakukan untuk menilai kinerja Program Studi. Sedangkan untuk menilai kinerja unit yang ada di STTKD dilakukan monitoring dan evaluasi.

Pada laporan monitoring & evaluasi ini, unit yang dimonitoring adalah unit Kerjasama, P3M, PTB, IT, SDM dan Tracer Study. Dilakukannya monitoring unit-unit tersebut bertujuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi STTKD. Monitoring dan evaluasi yang dilakukan meliputi proses pelaksanaan PPEPP yang telah dijalankan. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi ini melibatkan Kepala di setiap unit-unit yang dimonitoring di STTKD. Hasil monitoring dan evaluasi selanjutnya akan dijadikan acuan untuk memperbaiki mutu ataupun pencapaian Proses PPEPP di STTKD.

B. Tujuan Monev

Monitoring dan evaluasi merupakan bagian penting dari proses penjaminan mutu sebuah Perguruan Tinggi. Adapun tujuan dilakukannya monitoring dan evaluasi di STTKD adalah sebagai berikut:

1. Melakukan assessment persoalan dan kendala-kendala yang dihadapi oleh unit Kerjasama, P3M, PTB, IT, SDM dan Tracer Study.
2. Mendiagnosa persoalan dan hambatan-hambatan dalam penyelenggaraan pelayanan pendidikan melalui pemetaan sifat dan karakteristiknya.
3. Menyediakan data untuk meningkatkan kinerja Lembaga.
4. Memeriksa kesesuaian pencapaian tujuan mutu yang telah ditentukan.

C. Fokus Monev

Monitoring dan evaluasi ini berfokus pada evaluasi proses pelaksanaan PPEPP di STTKD di unit Kerjasama, P3M, PTB, IT, SDM dan Tracer Study.

D. Ruang Lingkup dan Sasaran Monev

Ruang lingkup dan sasaran monitoring dan evaluasi mencakup pada siklus Penetapan (P), Pelaksanaan (P), Evaluasi (E), Pengendalian (P) dan Peningkatan (P), yang telah dilaksanakan di unit Kerjasama STTKD Yogyakarta.

E. Pertanyaan Monev

1. Unit Kerjasama

a. Unsur Penetapan

- 1) Unit Kerjasama sudah memiliki dokumen pedoman/SOP kerjasama

b. Unsur Pelaksanaan

- 1) Unit Kerjasama sudah melaksanakan kegiatan sesuai dengan pedoman Kerjasama.
- 2) Tersedia dokumen pendukung pelaksanaan Kerjasama (Misal MOU, MOA, dll) bidang pendidikan, penelitian, dan PkM.
- 3) Tersedia dokumen pendukung pelaksanaan Kerjasama (Misal MOU, MOA, dll) tingkat internasional, nasional, wilayah/local.

c. Unsur Evaluasi

- 1) Unit Kerjasama sudah melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkala untuk menilai aspek:
 - a) Kerjasama memberikan manfaat bagi program studi/institusi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian dan PkM.
 - b) Kerjasama memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi/institusi.
 - c) Kerjasama memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra Kerjasama lainnya dan hasilnya.

d. Unsur Pengendalian

- 1) Unit Kerjasama sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Wakil Ketua II dan dirapatkan pada rapat kerja.
- 2) Unit Kerjasama sudah melakukan survei kepuasan mitra Kerjasama dan melaporkan hasil survei kepada Wakil Ketua II dan dirapatkan pada rapat kerja.

e. Unsur Peningkatan

- 1) Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah unit Kerjasama melakukan tindakan perbaikan? Tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan!

2. Unit P3M

a. Unsur Penetapan

- 1) P3M mempunyai Rencana Induk Penelitian yang berisi roadmap penelitian untuk dosen dan taruna.
- 2) P3M mempunyai Renstra Pengabdian kepada Masyarakat
- 3) P3M mempunyai Pedoman Pengajuan dan Pelaksanaan Penelitian.
- 4) P3M mempunyai Pedoman Pengajuan dan Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat.
- 5) P3M mempunyai Standard Operational Procedure dalam pengelolaan penelitian
- 6) P3M mempunyai Standard Operational Procedure dalam pengelolaan pengabdian kepada masyarakat
- 7) P3M mempunyai program kerja tahunan

b. Unsur Pelaksanaan

- 1) P3M menyampaikan sosialisasi terkait dengan buku RIP, pedoman penelitian dan SOP penelitian kepada prodi dan dosen.
- 2) P3M menyampaikan sosialisasi terkait dengan buku Renstra Pengabdian kepada Masyarakat (PkM), pedoman PkM dan SOP PkM kepada prodi dan dosen.
- 3) P3M menyampaikan informasi tentang penelitian internal dan eksternal melalui berbagai media yang mudah diakses.
- 4) P3M menyampaikan informasi tentang PkM internal dan eksternal melalui berbagai media yang mudah diakses.
- 5) P3M menyampaikan sosialisasi terkait mekanisme pengajuan proposal penelitian dan PkM internal.
- 6) P3M melakukan seleksi terhadap proposal penelitian dan PkM internal dengan membentuk komite penilaian/reviewer.
- 7) Seleksi terhadap proposal penelitian dan PkM internal yang dilakukan adalah seleksi administrasi dan substansi.
- 8) Setelah terlaksananya tahapan seleksi proposal, dilakukan penetapan usulan proposal yang akan didanai.
- 9) Setelah pengumuman penetapan peneliti dan pelaksana PkM diumumkan kemudian dilaksanakan penandatanganan kontrak.

c. Unsur Evaluasi

- 1) P3M melakukan monitoring dan evaluasi (monev) terhadap pelaksanaan penelitian dan PkM yang sedang berjalan dengan meminta peneliti/pelaksana PkM mengumpulkan laporan kemajuan dan mengisi instrumen monev.
- 2) Untuk penelitian/PkM eksternal, pemantauan dilakukan oleh minimal satu orang reviewer yang ditunjuk oleh STTKD dan ditetapkan melalui surat keputusan pimpinan.
- 3) Terlaksananya publikasi hasil penelitian dan PkM baik dalam jurnal dan prosiding nasional dan internasional.
- 4) Adanya luaran penelitian/PkM dalam bentuk buku dan/atau HAKI.

d. Unsur Pengendalian

- 1) P3M melakukan pelaporan hasil pencapaian standar penelitian dan PkM setiap triwulan kepada Waka I dan dirapatkan dalam rapat akademik.
- 2) P3M melakukan pelaporan kinerja penelitian dan PkM melalui Sinta setiap tahunnya

e. Unsur Peningkatan

- 1) Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah P3M melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti

3. Unit PTB

a. Unsur Penetapan

- 1) Unit PTB sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP Penerimaan Taruna Baru

b. Unsur Pelaksanaan

- 1) Unit PTB telah melaksanakan metode seleksi taruna baru dengan menerapkan uji kognitif, uji aptitude dan bentuk uji lain yang relevan dengan karakteristik pembelajaran di masing-masing program studi.
- 2) Rasio antara jumlah calon taruna pendaftar dengan jumlah calon taruna lulus seleksi adalah lebih besar sama dengan 3.
- 3) Unit PTB melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon taruna yang ditunjukkan dengan adanya tren peningkatan jumlah pendaftar secara signifikan ($>10\%$). Jika tren peningkatan jumlah pendaftar $< 10\%$, tuliskan berapa persen peningkatannya di kolom 4.

c. Unsur Evaluasi

1) Unit PTB melakukan monitoring dan evaluasi untuk seleksi taruna baru, jumlah calon pendaftar dan upaya peningkatan animo taruna secara berkala.

2) Unit PTB melakukan survei kepuasan layanan PTB secara berkala.

d. Unsur Pengendalian

1) Unit PTB sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Ketua dan dirapatkan pada rapat kerja

2) Unit PTB sudah melakukan survei kepuasan layanan PTB dan melaporkan hasil survei kepada Ketua dan dirapatkan pada rapat kerja.

e. Unsur Peningkatan

1) Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit PTB melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti.

4. Unit IT

a. Unsur Penetapan

1) Unit IT sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP untuk setiap sistem informasi yang ada.

2) Unit IT sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP untuk setiap sistem informasi yang ada.

b. Unsur Pelaksanaan

1) Unit IT telah melaksanakan pemutakhiran dan pemberdayaan IT secara berkelanjutan

2) Unit IT mensosialisasikan pedoman/SOP kepada para pengguna.

3) Unit IT melaksanakan maintenance secara berkala untuk setiap sistem informasi yang ada.

c. Unsur Evaluasi

1) Unit IT melakukan monitoring dan evaluasi untuk sistem informasi yang ada di STTKD secara berkala.

2) Unit IT melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi (dosen, karyawan dan taruna) secara berkala.

d. Unsur Pengendalian

1) Unit IT sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.

- 2) Unit IT sudah melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi dan melaporkan hasil survei kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.

e. Unsur Peningkatan

- 1) Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit IT melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti

5. Unit SDM

a. Unsur Penetapan

- 1) Unit SDM sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP Pengelolaan SDM.

b. Unsur Pelaksanaan

- 1) Unit SDM telah melaksanakan analisis kebutuhan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan berdasarkan tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dan mendukung pelaksanaan akademik, fungsi unit pengelola, serta pengembangan program studi.
- 2) Berdasarkan analisis kebutuhan, Unit SDM menyusun perencanaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.
- 3) Unit SDM melaksanakan proses rekrutmen dan seleksi untuk tenaga pendidik dan tenaga kependidikan, sesuai prosedur yang ada.
- 4) Unit SDM melaksanakan orientasi kepada tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.
- 5) Unit SDM melaksanakan pembinaan dan pengembangan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan mengikuti rencana pengembangan SDM di STTKD (Renstra STTKD) secara konsisten.
- 6) Unit SDM memiliki database rekam jejak tenaga pendidik dan tenaga kependidikan (seperti tridharma dosen, jabatan fungsional, sertifikasi dosen, prestasi, kinerja, riwayat pelatihan dll.)

c. Unsur Evaluasi

- 1) Unit SDM melakukan monitoring dan evaluasi kinerja tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala.
- 2) Unit SDM melakukan survei kepuasan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala

- 3) Unit SDM menerapkan sistem reward and punishment sesuai prosedur yang berlaku.

d. Unsur Pengendalian

- 1) Unit SDM sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.
- 2) Unit SDM sudah melakukan survei tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dan melaporkan hasil survei kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.

e. Unsur Peningkatan

- 1) Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit SDM melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti

6. Unit Tracer Study

a. Unsur Penetapan

- 1) Unit Tracer Study sudah memiliki dokumen Pedoman Tracer study
- 2) Terdapat ikatan alumni yang aktif untuk alumni STTKD

b. Unsur Pelaksanaan

- 1) Terdapat database tracer study
- 2) Pelacakan alumni dilakukan secara berkala setiap tahunnya
- 3) Data pelacakan alumni terekam dalam database lulusan

c. Unsur Evaluasi

- 1) Unit Tracer study melakukan survei alumni
- 2) Unit Tracer study melakukan survei pengguna alumni

d. Unsur Pengendalian

- 1) Unit Tracer study melakukan pelaporan hasil survei alumni dan pengguna kepada Waka III dan dirapatkan dalam rapat kerja.
- 2) Unit Tracer study melakukan pelaporan hasil survei alumni dan pengguna melalui sistem tracer study Kemdikbud setiap tahunnya.

e. Unsur Peningkatan

- 1) Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit Tracer Study melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti

BAB II

HASIL ANALISIS DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Analisis

Unit	Temuan	Link Ketersediaan Bukti	Temuan
Unit Information System	Dalam unsur penetapan unit IT sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP untuk setiap sistem informasi yang ada misalnya Pedoman E-Learning Dosen, Dokumentasi API Akademik, Dokumentasi API Pembayaran, Pedoman Penggunaan G-Suite, dll	https://drive.google.com/drive/folders/1TbM53hW3c0NLg1ulfmFSfKO5ABaOllKM?usp=drive_link	
	Unit IT juga sudah memiliki Blueprint sistem informasi yang lengkap serta sudah mengacu pada rencana strategis dan rencana pengembangan kampus	https://drive.google.com/drive/folders/16HeExnJjeu26HCr63qwqVG0xwOxd_qWP?usp=drive_link	
	Di unsur pelaksanaan unit IT telah melaksanakan pemutakhiran dan pemberdayaan IT secara berkelanjutan	https://drive.google.com/drive/folders/114ChT8pIWY222te8Z6inGL_SjCuxppwV?usp=drive_link	Belum tersedia bukti yang menunjukkan pemutakhiran dan pemberdayaan IT
	Unit IT juga melakukan sosialisasi terkait pedoman/SOP kepada para pengguna.	https://drive.google.com/drive/folders/1v3f8ofb5e_2G2qVmjhVnG2lXBF_J0wKC?usp=drive_link	
	Unit IT juga sudah melaksanakan maintenance secara berkala untuk setiap sistem informasi yang ada.	https://drive.google.com/drive/folders/1DMe6RzsCxnxs_F6gxdumtrxc4x6VF5O?usp=drive_link	Belum tersedia bukti yang menunjukkan pelaksanaan maintenance secara berkala yang telah dilakukan oleh IT
	Dalam unsur Evaluasi Unit IT melakukan monitoring dan evaluasi untuk sistem informasi yang ada di STTKD secara berkala.	https://drive.google.com/drive/folders/1Xz5uWGIPRi8NqRdnWo4r4gpMmuFXdsx?usp=drive_link	Belum terdapat bukti yang menunjukkan adanya kegiatan monitoring dan evaluasi
	Unit IT juga sudah melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi (dosen, karyawan dan taruna) secara berkala.	https://drive.google.com/drive/folders/1RFuXSJhnIwLcQdk7p-I-4inswdAga84o?usp=drive_link	Belum terdapat laporan survei kepuasan pengguna
	Dalam unsur pengendalian unit IT sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi	https://drive.google.com/drive/folders/1AAsaiSUH628O-	

	kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.	VspnnDSuLq5jyZ_sGgO?usp=drive_link	
	Unit IT juga sudah melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi dan melaporkan hasil survei kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.	https://drive.google.com/drive/folders/1BG69u_5krzCuXaI0v3BQQu0zXmAFr9mt?usp=drive_link	
	Sebagai wujud peningkatan unit IT sudah melakukan tindakan perbaikan yang didasarkan pada hasil evaluasi dan pengendalian.	https://drive.google.com/drive/folders/1kVS1lrM-q3ynkZ7Wktj9zmNyRCEbvmp1?usp=drive_link	Belum terdapat bukti wujud yang dapat menunjukkan adanya peningkatan
Unit Kerjasama	Dalam unsur penetapan unit Kerjasama sudah memiliki dokumen pedoman/SOP kerjasama	https://docs.google.com/document/d/1Ggy3tma04AhlCoDj7d-HTGzZHcbuuKLV/edit?usp=sharing&oid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true	
	Dalam unsur pelaksanaan unit Kerjasama sudah melaksanakan kegiatan sesuai dengan pedoman Kerjasama yang dibuktikan dengan bukti proses penjajakan kerjasama seperti notulen rapat penjajakan	https://docs.google.com/document/d/1-HRmu-rmkvwVyNkq1y2r9Xv5-wndiEVG/edit?usp=sharing&oid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true	Bukti belum sesuai dengan kegiatan yang masuk dalam unsur pelaksanaan
	Sebagai bukti terlaksananya Kerjasama, unit Kerjasama sudah memiliki MOU dan MOA di bidang pendidikan, penelitian, dan PkM selain itu juga tersedia dokumen MOU dan MOA Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal	https://drive.google.com/drive/folders/1vJxxzz0qtq9kp4ysHZBtKXHzNfXXrkdv?usp=drive_link	
	Wujud pelaksanaan evaluasi unit kerja sama yaitu sudah terlaksananya monitoring dan evaluasi berkala yang di dalamnya sudah memenuhi kemanfaatan Kerjasama bagi program studi/institusi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian dan PkM. Selain itu adanya Kerjasama dapat memberikan peningkatan kinerja tridharma serta dengan adanya Kerjasama dapat memberikan kepuasan	https://drive.google.com/file/d/1F3ZZ8N0O2xMZexhzjpOtg9TBtjvm4apw/view?usp=sharing	Bukti yang dilampirkan belum menunjukkan/belum sesuai dengan proses pelaksanaan monitoring dan evaluasi

	kepada mitra industry dan mitra Kerjasama lainnya. Semua kegiatan pelaksanaan ini dibuktikan dengan adanya notulen rapat koordinasi Kerjasama untuk mengevaluasi dengan mitra kerjasama		
	Dalam unsur evaluasi unit Kerjasama sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Kadep Pengembangan dan dirapatkan pada rapat kerja.	https://docs.google.com/presentation/d/1NMmoEsbBVtLHsc47x8FglFjUNXfhn-Pi/edit?usp=sharing&oid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true	
	Di unsur evaluasi ini unit Kerjasama sudah memiliki instrument survei kepuasan mitra kerjasama dan melaporkan hasil survei kepada Kadep Pengembangan dan dirapatkan pada rapat kerja, hanya saja belum melaksanakan survei	https://docs.google.com/document/d/1THB_I82LryYMSv4VwDCpFbsmtzhJiW_F/edit?usp=drive_link&oid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true	Belum tersedia bukti yang menunjukkan adanya kegiatan evaluasi
	Di unsur peningkatan unit Kerjasama belum melakukan tindakan perbaikan sebagai bukti adanya peningkatan.	-	Unsur peningkatan belum dilaksanakan oleh Unit Kerjasama
Unit PPPM	Di unsur penetapan P3M sudah memiliki Rencana Induk Penelitian, Renstra Pengabdian kepada Masyarakat, Pedoman Pengajuan dan Pelaksanaan Penelitian, Pedoman pengajuan dan Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat, Standar Operational Procedure dalam pengelolaan penelitian, Standard Operational Procedure dalam Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat dan Program kerja tahunan	https://drive.google.com/drive/folders/17f5cJMe70Nu3mlsw-UtRmNaPXW-n8sl	
	Dalam proses pelaksanaan kegiatan di P3M selalu diawali dengan sosialisasi terkait dengan RIP, Pedoman, dan penyampaian informasi terkait penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diinformasikan di website P3M dan diumumkan baik itu	https://drive.google.com/drive/folders/1a7KodOqscOpNDq8cciuSc2bQQAXmvDi	

	grup dosen maupun lewat e-mail.		
	Dalam proses pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat unit P3M juga selalu melakukan seleksi administrasi dan substansi yang dilakukan oleh reviewer terhadap proposal penelitian dan PkM yang masuk. Hasil dari seleksi tersebut dapat dilihat dihasil penilaian dan berita acara seleksi	https://drive.google.com/drive/folders/1a7KodOqscOpNDq8cciuSc2bQQAXmvDi	
	Setelah tahapan seleksi proposal maka unit P3M mengusulkan penetapan usulan proposal yang akan didanai dan diakhiri dengan penandatanganan kontrak penelitian atau pengabdian kepada masyarakat. Hal ini dibuktikan dengan adanya surat keputusan dan kontrak penelitian dan PkM	https://drive.google.com/drive/folders/1a7KodOqscOpNDq8cciuSc2bQQAXmvDi	
	Pada tahap evaluasi P3M sudah melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dan PkM yang sedang berjalan dengan meminta peneliti/pelaksana PkM mengumpulkan laporan kemajuan dan mengisi instrumen monev yang dibuktikan dengan laporan kemajuan dan instrument Monev	https://drive.google.com/drive/folders/1Y99YT9sIG9oTnQr01TLKRLCFPoW8nKZ	
	Untuk penelitian/PkM eksternal, pemantauan dilakukan oleh minimal satu orang reviewer yang ditunjuk oleh STTKD dan ditetapkan melalui surat keputusan pimpinan hal ini dibuktikan dengan Surat Keputusan Reviewer dan berita acara monev	https://drive.google.com/drive/folders/1Y99YT9sIG9oTnQr01TLKRLCFPoW8nKZ	
	Terlaksananya publikasi hasil penelitian dan PkM baik dalam jurnal dan prosiding nasional dan internasional, yang dibuktikan dengan rekap publikasi hasil penelitian	https://drive.google.com/drive/folders/1Y99YT9sIG9oTnQr01TLKRLCFPoW8nKZ	

	Adanya luaran penelitian/PkM dalam bentuk buku dan/atau HAKI yang dibuktikan dengan adanya rekap buku dan/atau HAKI	https://drive.google.com/drive/folders/1Y99YTxsIG9oTnQr01TLKRLCFPoW8nKZ	
	Pada unsur pengendalian P3M melakukan pelaporan hasil pencapaian standar penelitian dan PkM setiap triwulan kepada Waka I dan dirapatkan dalam rapat akademik yang dibuktikan dengan adanya laporan program kerja	https://drive.google.com/drive/folders/1G_KAzGZzurVpW5DCM4wK053owK6uP9cJ	
	Pada unsur pengendalian ini P3M juga melakukan pelaporan kinerja penelitian dan PkM melalui Sinta setiap tahunnya yang dibuktikan rekap pelaporan di akun Sinta Verifikator.	https://drive.google.com/drive/folders/1G_KAzGZzurVpW5DCM4wK053owK6uP9cJ	
	Pada unsur peningkatan unit P3M sudah melakukan tindakan peningkatan yang dibuktikan dengan pemilihan reviewer yang sudah dengan Panduan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2023 Bab IV.	https://drive.google.com/drive/folders/1NVyaGR2xJR-I0AR8yRPhvrSd12teHYdb	
Unit Tracer Study	Dalam unsur penetapan unit tracer study sudah memiliki dokumen Pedoman Tracer Study.	https://drive.google.com/file/d/1bVXXbOSqNBAQ1ldcrfQjTqSLSDwQhsgZ/view?usp=sharing	
	Terdapat ikatan alumni yang aktif untuk alumni STTKD yang dibuktikan dengan bukti pendirian/kegiatan alumni.	https://drive.google.com/drive/folders/1SzazlqG9kGPPcRg3HTRK3YpB1KNdViNu?usp=sharing	Belum terdapat bukti yang dapat menunjukkan adanya ikatan alumni
	Pada tahapan pelaksanaan unit Tracer Study sudah memiliki database tracer study, yang dapat dilihat di database alumni.	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Nv3Lnm3idZ-ZwHtpsRSB--rQesOJhHe7/edit?usp=sharing&ouid=105478746307943668745&rtpof=true&sd=true	Belum tersedia bukti yang dapat menunjukkan database di unit PTB
	Pada unsur pelaksanaan ini Unit Tracer Study sudah melakukan pelacakan alumni dilakukan secara berkala setiap tahunnya. Data pelacakan alumni terekam dalam database lulusan	https://drive.google.com/drive/folders/13QCxkTnf3gNTIb_sB7Vz233rO-dRpHGT?usp=sharing https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Nv3Lnm3idZ-	Bukti tidak adapat diakses

		ZwHtpsRSB--rQesOJhHe7/edit?usp=sharing&ouid=105478746307943668745&rtpof=true&sd=true	
	Pada tahap evaluasi unit tracer study sudah melakukan survey alumni yang dibuktikan dengan laporan survey alumni. Selain itu unit tracer study juga sudah melakukan survey pengguna alumni, yang dibuktikan dengan laporan survey pengguna alumni.	https://drive.google.com/drive/folders/1XC8DsF1Fea0a5kpnwuOQpQ8TvtwaioiO?usp=sharing https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NUVG40DBe_hKrdFt34u0h7OT9neHaa67yN0QUICrLdQ/edit?usp=sharing	Bukti tidak dapat diakses
	Pada unsur pengendalian unit tracer study sudah melakukan pelaporan hasil survey alumni dan pengguna kepada Waka III dan dirapatkan dalam rapat kerja yang dibuktikan dengan laporan. Selain itu unit tracer study melakukan pelaporan hasil survei alumni dan pengguna melalui sistem tracer study Kemdikbud setiap tahunnya.	https://docs.google.com/document/d/1fOfDIA1bOirmwa2GDnR4E7dXc0l40P0l/edit?usp=sharing&ouid=105478746307943668745&rtpof=true&sd=true	
	Pada unsur peningkatan unit tracer study sudah melakukan tindakan perbaikan yang dibuktikan dengan pembagian form usulan pelatihan, pengadaan pelatihan karier, alumni back to campus (Praktisi Mengajar, Sharing Session, penyediaan tempat PKL/Magang, Pembagian dan verifikasi lowongan pekerjaan, pelatihan technical skills, tetapi belum terdapat bukti dari kegiatan perbaikan ini.		Belum terdapat buktinya
	Proses peningkatan yang belum terlaksana adalah dengan penambahan staf PKPS dan pembuatan Big Data by system untuk alumni.		Belum terdapat buktinya
Unit Penerimaan Taruna Baru (PTB)	Pada unsur penetapan unit PTB sudah memiliki dokumen SOP Penerimaan Taruna Baru.	SOP PENERIMAAN TARUNA BARU STTKD.docx.pdf	
	Pada unsur pelaksanaan unit PTB sudah melaksanakan metode seleksi taruna baru	TES PTB.xlsx	

	dengan menerapkan uji kognitif, uji aptitude dan bentuk uji lain yang relevan dengan karakteristik pembelajaran di masing-masing program studi, yang dibuktikan dengan hasil seleksi taruna.		
	Rasio antara jumlah calon taruna pendaftar dengan jumlah calon taruna lulus seleksi adalah lebih besar sama dengan 3. Hal ini diwujudkan dengan bukti data jumlah pendaftar dan data peserta yang lulus seleksi.	Data Pendaftar dan Lolos Seleksi.xlsx	Bukti yang dicantumkan hanya berupa jumlah total pendaftar dan yang diterima, tetapi belum dilengkapi secara detil seperti nama, dan diterima di prodi apa
	Unit PTB melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon taruna yang ditunjukkan dengan adanya tren peningkatan jumlah pendaftar secara signifikan (>10%). Hal ini dibuktikan dengan bukti dokumen animo jumlah pendaftar STTKD.	Data Pendaftar dan Lolos Seleksi.xlsx	Data yang disajikan baru berupa jumlah keseluruhan pendaftar dan yang diterima
	Pada tahap evaluasi unit PTB sudah melakukan monitoring dan evaluasi untuk seleksi taruna baru, jumlah calon pendaftar dan upaya peningkatan animo taruna secara berkala. Monev ini dilakukan secara real time dengan membandingkan pendaftaran terkini dengan pendaftaran pada tahun-tahun sebelumnya hingga paling lama tahun ajaran 2020/2021. Meliputi sumber informasi pendaftar, jalur pendaftaran, kota/kabupaten asal, provinsi pendaftar dan analisis counter.	Cek DATA PTB 20/21 - 23/24	Bukti tidak dapat diakses
	Dalam rangka pemenuhan tahap evaluasi Unit PTB sudah melakukan survey kepuasan layanan PTB secara berkala, yang dibuktikan dengan adanya bukti survey.	Quisioner Pelayanan Penerimaan Taruna Baru STTKD 2020-2022.xlsx	Bukti yang disajikan berupa jawaban kuesioner yang berasal dari google doc, tetapi belum dirangkum dalam bentuk laporan monitoring dan evaluasi
	Pada unsur pengendalian unit PTB sudah membuat laporan monitoring dan evaluasi kepada Ketua dan dirapatkan	PROKER DAN LAPORAN	

	pada rapat kerja, yang dibuktikan dengan laporan monev		
	Unit PTB juga sudah melakukan survei kepuasan layanan PTB dan melaporkan hasil survei kepada Ketua dan dirapatkan pada rapat kerja, yang dibuktikan dengan laporan survei	Quisioner Pelayanan Penerimaan Taruna Baru STTKD 2020-2022.xlsx	Bukti yang disajikan berupa jawaban kuesioner yang berasal dari google doc, tetapi belum dirangkum dalam bentuk laporan hasil survai
	Sebagai wujud peningkatan unit PTB sudah melakukan tindakan perbaikan yang dibuktikan dengan grafik laporan dan tindak lanjut.	Grafik Laporan dan Tindak Lanjut.pdf	Bukti tidak dapat diakses
Unit Sumber Daya Manusia (SDM)	SDM sudah melaksanakan unsur penetapan yang dibuktikan unit SDM sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP Pengelolaan SDM	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/12Vf_Y1QR03atejXBoK-ohgcIPWvT6qGS	
	Pada unsur pelaksanaan unit SDM telah melaksanakan analisis kebutuhan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan berdasarkan tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dan mendukung pelaksanaan akademik, fungsi unit pengelola, serta pengembangan program studi, yang dibuktikan dengan dokumen analisis kebutuhan SDM.	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WYpJkByWsjlYiB6VLX56SzfwbXtNI44Y	
	Berdasarkan analisis kebutuhan, Unit SDM menyusun perencanaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan, yang dibuktikan dengan dokumen perencanaan SDM	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/11AiO3Mued5S8evYkj0PEpe3jQqYZg321	
	Unit SDM juga melaksanakan proses rekrutmen dan seleksi untuk tenaga pendidik dan tenaga kependidikan, sesuai prosedur yang ada, yang dibuktikan dengan dokumen rekrutmen dan seleksi	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vxh4HjaT3oGiPK4nw70hoThfNMjs9yD2	Bukti yang dilampirkan belum sesuai dengan pelaksanaan
	Pada unsur pelaksanaan ini Unit SDM juga melaksanakan orientasi kepada tenaga	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1dGTY4jqm	

pendidik dan tenaga kependidikan.	XRntzKdb5YRFOKvyH_kQagnP	
Unit SDM juga melaksanakan pembinaan dan pengembangan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan mengikuti rencana pengembangan SDM di STTKD (Renstra STTKD) secara konsisten, yang dibuktikan dengan daftar kegiatan pembinaan dan daftar kegiatan pengembangan.	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ipbZsicWOeI6zt7ENfymgEXwMghvwrgf	
Unit SDM juga memiliki database rekam jejak tenaga pendidik dan tenaga kependidikan (seperti tridharma dosen, jabatan fungsional, sertifikasi dosen, prestasi, kinerja, riwayat pelatihan dll.), yang dibuktikan dengan database rekam jejak tenaga pendidik dan tenaga kependidikan	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1LuqxWC6qR-gt6RrVWYBfjLhWlc26UAYK	
Pada unsur evaluasi unit SDM sudah melakukan monitoring dan evaluasi kinerja tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala, yang dibuktikan dengan bukti monev	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1bvxB2R4ABn6OZL0Ip9kR02POnp89tYJ4	Bukti masih berupa data excel dan belum diditilkan dalam bentuk laporan monitoring dan evaluasi
Unit SDM juga melakukan survei kepuasan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala, yang dibuktikan dengan bukti survey.	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wKQwqqUYBww3CVv9Vst02XY44aXywbj	Bukti baru berupa kuesioner tentang kepuasan, dan belum disajikan dalam bentuk laporan survei
Unit SDM juga menerapkan sistem reward and punishment sesuai prosedur yang berlaku, yang dibuktikan dengan bukti penerapan reward and punishment	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1TkEb-QI5rIt5TeHaD58pNhSiLF5jFazY	
Pada tahap pengendalian unit SDM sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja dan dibuktikan dengan laporan monev	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1i4-n-IyyxztbpEtNg4a_fUAPZbvUwEVn	

	Unit SDM juga sudah melakukan survei tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dan melaporkan hasil survei kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja dan dibuktikan dengan laporan survey	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/16e8ceu0lttZO6S7IIs-MKAI-EKvk-b6z	
	Unit SDM sudah melakukan tindakan perbaikan sebagai wujud dari unsur peningkatan	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1_yzpQ_xUCWU83ZsrIkJ7iwQo_2gSpwV	

1. Unit Information System (IT)

Dalam unsur penetapan unit IT sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP untuk setiap sistem informasi yang ada misalnya Pedoman E-Learning Dosen, Dokumentasi API Akademik, Dokumentasi API Pembayaran, Pedoman Penggunaan G-Suite, dll. Unit IT juga sudah memiliki Blueprint sistem informasi yang lengkap serta sudah mengacu pada rencana strategis dan rencana pengembangan kampus. Di unsur pelaksanaan unit IT telah melaksanakan pemutakhiran dan pemberdayaan IT secara berkelanjutan. Unit IT juga melakukan sosialisasi terkait pedoman/SOP kepada para pengguna. Unit IT juga sudah melaksanakan maintenance secara berkala untuk setiap sistem informasi yang ada. Dalam unsur Evaluasi Unit IT melakukan monitoring dan evaluasi untuk sistem informasi yang ada di STTKD secara berkala. Unit IT juga sudah melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi (dosen, karyawan dan taruna) secara berkala. Dalam unsur pengendalian unit IT sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja. Unit IT juga sudah melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi dan melaporkan hasil survei kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja. Unit IT juga sudah melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi dan melaporkan hasil survei kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja. Sebagai wujud peningkatan unit IT sudah melakukan tindakan perbaikan yang didasarkan pada hasil evaluasi dan pengendalian.

2. Unit Kerjasama

Dalam unsur penetapan unit Kerjasama sudah memiliki dokumen pedoman/SOP Kerjasama. Dalam unsur pelaksanaan unit Kerjasama sudah melaksanakan kegiatan sesuai dengan pedoman Kerjasama yang dibuktikan dengan bukti proses peninjauan kerjasama seperti notulen rapat peninjauan. Sebagai bukti terlaksananya Kerjasama, unit Kerjasama sudah memiliki MOU dan MOA di bidang pendidikan, penelitian, dan PkM selain itu juga tersedia dokumen MOU dan MOA Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/local. Wujud pelaksanaan evaluasi unit kerja sama yaitu

sudah terlaksananya monitoring dan evaluasi berkala yang di dalamnya sudah memenuhi kemanfaatan Kerjasama bagi program studi/institusi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian dan PkM. Selain itu adanya Kerjasama dapat memberikan peningkatan kinerja tridharma serta dengan adanya Kerjasama dapat memberikan kepuasan kepada mitra industry dan mitra Kerjasama lainnya. Semua kegiatan pelaksanaan ini dibuktikan dengan adanya notulen rapat koordinasi Kerjasama untuk mengevaluasi dengan mitra kerjasama. Dalam unsur evaluasi unit Kerjasama sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Kadep Pengembangan dan dirapatkan pada rapat kerja. Di unsur evaluasi ini unit Kerjasama sudah memiliki instrument survei kepuasan mitra kerjasama dan melaporkan hasil survei kepada Kadep Pengembangan dan dirapatkan pada rapat kerja, hanya saja belum melaksanakan survei

3. Unit PPPM (P3M)

Di unsur penetapan P3M sudah memiliki Rencana Induk Penelitian, Renstra Pengabdian kepada Masyarakat, Pedoman Pengajuan dan Pelaksanaan Penelitian, Pedoman pengajuan dan Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat, Standar Operational Procedure dalam pengelolaan penelitian, Standard Operational Procedure dalam Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat dan Program kerja tahunan. Dalam proses pelaksanaan kegiatan di P3M selalu diawali dengan sosialisasi terkait dengan RIP, Pedoman, dan penyampaian informasi terkait penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diinformasikan di website P3M dan diumumkan baik itu grup dosen maupun lewat e-mail. Dalam proses pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat unit P3M juga selalu melakukan seleksi administrasi dan substansi yang dilakukan oleh reviewer terhadap proposal penelitian dan PkM yang masuk. Hasil dari seleksi tersebut dapat dilihat dihasil penilaian dan berita acara seleksi. Setelah tahapan seleksi proposal maka unit P3M mengusulkan penetapan usulan proposal yang akan didanai dan diakhiri dengan penandatanganan kontrak penelitian atau pengabdian kepada masyarakat. Hal ini dibuktikan dengan adanya surat keputusan dan kontrak penelitian dan PkM. Pada tahap evaluasi P3M sudah melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dan PkM yang sedang berjalan dengan meminta peneliti/pelaksana PkM mengumpulkan laporan kemajuan dan mengisi instrumen monev yang dibuktikan dengan laporan kemajuan dan instrument Monev. Untuk penelitian/PkM eksternal, pemantauan dilakukan oleh minimal satu orang reviewer yang ditunjuk oleh STTKD dan ditetapkan melalui surat keputusan pimpinan hal ini dibuktikan dengan Surat Keputusan Reviewer dan berita acara monev. Terlaksananya publikasi hasil penelitian dan PkM baik dalam jurnal dan prosiding nasional dan internasional, yang dibuktikan dengan rekap publikasi hasil penelitian. Adanya luaran penelitian/PkM dalam bentuk buku dan/atau HAKI yang dibuktikan dengan adanya rekap buku dan/atau HAKI. Pada unsur pengendalian P3M melakukan pelaporan hasil pencapaian standar penelitian dan PkM setiap triwulan kepada Waka I dan dirapatkan dalam rapat akademik yang dibuktikan dengan adanya laporan program kerja Pada unsur pengendalian ini P3M juga melakukan

pelaporan kinerja penelitian dan PkM melalui Sinta setiap tahunnya yang dibuktikan rekap pelaporan di akun Sinta Verifikator. Pada unsur peningkatan unit P3M sudah melakukan tindakan peningkatan yang dibuktikan dengan pemilihan reviewer yang sudah dengan Panduan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2023 Bab IV.

4. Unit Tracer Study

Dalam unsur penetapan unit tracer study sudah memiliki dokumen Pedoman Tracer Study. Terdapat ikatan alumni yang aktif untuk alumni STTKD yang dibuktikan dengan bukti pendirian/kegiatan alumni. Pada tahapan pelaksanaan unit Tracer Study sudah memiliki database tracer study, yang dapat dilihat di database alumni. Pada unsur pelaksanaan ini Unit Tracer Study sudah melakukan pelacakan alumni dilakukan secara berkala setiap tahunnya. Data pelacakan alumni terekam dalam database lulusan. Pada tahap evaluasi unit tracer study sudah melakukan survey alumni yang dibuktikan dengan laporan survey alumni. Selain itu unit tracer study juga sudah melakukan survey pengguna alumni, yang dibuktikan dengan laporan survey pengguna alumni. Pada unsur pengendalian unit tracer study sudah melakukan pelaporan hasil survey alumni dan pengguna kepada Waka III dan dirapatkan dalam rapat kerja yang dibuktikan dengan laporan. Selain itu unit tracer study melakukan pelaporan hasil survei alumni dan pengguna melalui sistem tracer study Kemdikbud setiap tahunnya. Pada unsur peningkatan unit tracer study sudah melakukan tindakan perbaikan yang dibuktikan dengan pembagian form usulan pelatihan, pengadaan pelatihan karier, alumni back to campus (Praktisi Mengajar, Sharing Session, penyediaan tempat PKL/Magang, Pembagian dan verifikasi lowongan pekerjaan, pelatihan technical skills, tetapi belum terdapat bukti dari kegiatan perbaikan ini. Proses peningkatan yang belum terlaksana adalah dengan penambahan staf PKPS dan pembuatan Big Data by system untuk alumni.

5. Unit Penerimaan Taruna Baru (PTB)

Pada unsur penetapan unit PTB sudah memiliki dokumen SOP Penerimaan Taruna Baru. Pada unsur pelaksanaan unit PTB sudah melaksanakan metode seleksi taruna baru dengan menerapkan uji kognitif, uji aptitude dan bentuk uji lain yang relevan dengan karakteristik pembelajaran di masing-masing program studi, yang dibuktikan dengan hasil seleksi taruna. Rasio antara jumlah calon taruna pendaftar dengan jumlah calon taruna lulus seleksi adalah lebih besar sama dengan 3. Hal ini diwujudkan dengan bukti data jumlah pendaftar dan data peserta yang lulus seleksi. Unit PTB melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon taruna yang ditunjukkan dengan adanya tren peningkatan jumlah pendaftar secara signifikan ($>10\%$). Hal ini dibuktikan dengan bukti dokumen animo jumlah pendaftar STTKD. Pada tahap seleksi unit PTB sudah melakukan monitoring dan evaluasi untuk seleksi taruna baru, jumlah calon pendaftar dan upaya peningkatan animo taruna secara berkala. Monev ini dilakukan secara real time dengan membandingkan pendaftaran terkini dengan pendaftaran pada tahun-tahun sebelumnya hingga paling lama tahun ajaran 2020/2021. Meliputi sumber informasi pendaftar, jalur pendaftaran, kota/kabupaten asal, provinsi pendaftar dan

analisis counter. Dalam rangka pemenuhan tahap evaluasi Unit PTB sudah melakukan survey kepuasan layanan PTB secara berkala, yang dibuktikan dengan adanya bukti survey. Pada unsur pengendalian unit PTB sudah membuat laporan monitoring dan evaluasi kepada Ketua dan dirapatkan pada rapat kerja, yang dibuktikan dengan laporan monev. Unit PTB juga sudah melakukan survei kepuasan layanan PTB dan melaporkan hasil survei kepada Ketua dan dirapatkan pada rapat kerja, yang dibuktikan dengan laporan survei. Sebagai wujud peningkatan unit PTB sudah melakukan tindakan perbaikan yang dibuktikan dengan grafik laporan dan tindak lanjut.

6. Unit Sumber Daya Manusia (SDM)

SDM sudah melaksanakan unsur penetapan yang dibuktikan unit SDM sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP Pengelolaan SDM. Pada unsur pelaksanaan unit SDM telah melaksanakan analisis kebutuhan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan berdasarkan tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dan mendukung pelaksanaan akademik, fungsi unit pengelola, serta pengembangan program studi, yang dibuktikan dengan dokumen analisis kebutuhan SDM. Berdasarkan analisis kebutuhan, Unit SDM menyusun perencanaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan, yang dibuktikan dengan dokumen perencanaan SDM. Unit SDM juga melaksanakan proses rekrutmen dan seleksi untuk tenaga pendidik dan tenaga kependidikan, sesuai prosedur yang ada, yang dibuktikan dengan dokumen rekrutmen dan seleksi. Pada unsur pelaksanaan ini Unit SDM juga melaksanakan orientasi kepada tenaga pendidik dan tenaga kependidikan. Unit SDM juga melaksanakan pembinaan dan pengembangan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan mengikuti rencana pengembangan SDM di STTKD (Renstra STTKD) secara konsisten, yang dibuktikan dengan daftar kegiatan pembinaan dan daftar kegiatan pengembangan. Unit SDM juga memiliki database rekam jejak tenaga pendidik dan tenaga kependidikan (seperti tridharma dosen, jabatan fungsional, sertifikasi dosen, prestasi, kinerja, riwayat pelatihan dll.), yang dibuktikan dengan database rekam jejak tenaga pendidik dan tenaga kependidikan. Pada unsur evaluasi unit SDM sudah melakukan monitoring dan evaluasi kinerja tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala, yang dibuktikan dengan bukti monev. Unit SDM juga melakukan survei kepuasan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala, yang dibuktikan dengan bukti survey. Unit SDM juga menerapkan sistem reward and punishment sesuai prosedur yang berlaku, yang dibuktikan dengan bukti penerapan reward and punishment. Pada tahap pengendalian unit SDM sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja dan dibuktikan dengan laporan monev. Unit SDM juga sudah melakukan survei tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dan melaporkan hasil survei kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja dan dibuktikan dengan laporan survey. Unit SDM sudah melakukan tindakan perbaikan sebagai wujud dari unsur peningkatan.

B. Pembahasan

1. Unit IT

Dalam pelaksanaan PPEPP di STTKD unit IT sudah melaksanakan tahapan PPEPP secara lengkap. Dalam unsur penetapan unit IT sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP untuk setiap sistem informasi yang ada. Adapun dokumen dalam tahapan Penetapan yang dimiliki oleh unit IT diantaranya Dokumentasi Api Akademik, Dokumentasi Api Pembayaran, Pedoman E-Learning Dosen dan Taruna/I STTKD, Pedoman GT Akademik, Pedoman Pemabayaran Via BNI, Pedoman Penggunaan G-Suite Bagi Dosen dan Truna/I STTKD, Pedoman Penggunaan Portal Akademik Dosen dan Taruna STTKD, Pedoman Repositori Dosen, Pedoman Sistem Informasi Adum, SOP Penanganan Website, SOP Pengelolaan Data Sisko dan SOP Pengelolaan Server. Unit IT juga sudah memiliki blueprint sistem informasi yang lengkap serta sudah mengacu pada rencana strategis dan rencana pengembangan kampus hal ini didukung dengan adanya bukti dokumen Blueprint Teknologi Informasi STTKD.

Pada tahap Pelaksanaan unit IT telah melaksanakan pemutakhiran dan pemberdayaan IT secara berkelanjutan, seperti maintenance jaringan dan updating versi sistem atau aplikasi yang digunakan, akan tetapi dalam pelaksanaannya belum terdapat bukti yang menunjukkan adanya pemutakhiran dan pemberdayaan IT ini. Unit IT juga selalu melakukan sosialisasi terkait pedoman/SOP kepada para pengguna agar pengguna mudah dalam menggunakan sistem atau aplikasi. Hal ini dapat dibuktikan dengan adanya dokumentasi berupa daftar hadir para peserta sosialisasi. Unit IT juga sudah melaksanakan maintenance secara berkala untuk setiap sistem informasi yang ada, akan tetapi pada pelaksanaannya belum terdapat bukti untuk mendukung kegiatan maintenance ini.

Pada unsur Evaluasi unit IT sudah melakukan monitoring dan evaluasi untuk sistem informasi yang ada secara berkala. Pada tahap ini unit IT sudah melakukan dokumentasi dalam bentuk foto dokumentasi hanya saja belum dijelaskan secara detil dalam bentuk laporan monitoring dan evaluasi. Pada tahap Evaluasi ini unit IT juga melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi. Survei sudah dilakukan dan sudah ada bukti kuesionernya serta jawaban dari responden, hanya saja belum disajikan dalam bentuk laporan survei.

Pada unsur pengendalian unit IT sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja. Hal ini dibuktikan dengan adanya laporan yang dibuat secara berkala dan dilaporkan kepada Waka II.

Sebagai wujud peningkatan, Unit IT sudah melakukan tindakan perbaikan yang didasarkan pada hasil evaluasi dan pengendalian. Akan tetapi belum terdapat bukti yang dapat menunjukkan tindakan peningkatan ini.

2. Unit Kerjasama

Dari hasil monitoring dan evaluasi dapat diketahui bahwa unit Kerjasama sudah menjalankan tahapan P yang pertama yaitu “Penetapan” yang dibuktikan dengan adanya dokumen-dokumen pedoman/SOP Kerjasama. Akan tetapi bukti terkait dengan dokumen penetapan ini belum tersedia.

Pada tahap P yang kedua yaitu “Pelaksanaan” unit Kerjasama sudah melakukan kegiatan sesuai dengan pedoman Kerjasama yang dimiliki dan dibuktikan dengan bukti proses penjajakan Kerjasama seperti notulen rapat. Akan tetapi pada saat dilakukan monitoring bukti berupa notulen tersebut belum dapat mencerminkan adanya proses penjajakan Kerjasama yang dimiliki. Pada tahapan pelaksanaan ini unit Kerjasama juga sudah memiliki MOU dan MOA yang meliputi bidang pendidikan, penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat baik tingkat nasional maupun internasional. Hal ini dibuktikan dengan adanya bukti-bukti dokumentasi berupa perjanjian Kerjasama yang dilakukan oleh STTKD.

Adapun wujud pelaksanaan evaluasi, unit Kerjasama sudah melakukan monitoring dan evaluasi berkala yang di dalamnya sudah memenuhi kemandirian Kerjasama. Akan tetapi bukti yang dilampirkan belum mewakili dari proses evaluasi dan monitoring ini. Unit Kerjasama juga melakukan survei kepuasan terhadap mitra Kerjasama dan hasil dari survei tersebut dirapikan dan diserahkan ke Waka II. Akan tetapi belum terdapat bukti yang bisa mendukung pelaksanaan survei tersebut.

Adapun pada tahap Peningkatan Unit Kerjasama belum melakukan tindakan perbaikan sebagai wujud pelaksanaan Peningkatan.

3. Unit PPPM (P3M)

Implementasi pelaksanaan PPEPP di Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (P3M) diawali pada tahap Penetapan yang mana Unit P3M sudah memiliki Rencana Induk Penelitian, Renstra Pengabdian kepada Masyarakat dan pedoman maupun SOP yang digunakan sebagai acuan pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Semua unsur pada penetapan ini sudah memiliki bukti dokumennya, seperti dokumen Rencana Induk Penelitian, Rencana Strategis P3M, Buku Pedoman Pengajuan dan Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat, SOP Penelitian (Penjaminan Mutu dan SDM), SOP Penelitian (Rekrutmen Penilai Internal), SOP Penelitian (Desk Evaluasi Proposal), SOP Penelitian (Seminar Pembahasan Proposal), SOP Penelitian (Penetapan Pemenang), SOP Penelitian (Kontrak Penelitian), SOP Penelitian (Monitoring dan Evaluasi (Monev) Internal), SOP Penelitian (Seminar Penelitian internal), SOP Penelitian (Pelaporan Hasil Penelitian), SOP Penelitian (Tindak Lanjut Hasil Penelitian), SOP Penelitian (Kegiatan Pelatihan), SOP Penelitian (Sistem Penghargaan), SOP PkM (Proses Penjaminan Mutu), SOP PkM (Rekrutmen Reviewer Internal), SOP PkM (Evaluasi Proposal), SOP PkM (Seminar Pembahasan Proposal), SOP PkM Penetapan Pemenang, SOP PkM (Kontrak Pengabdian Masyarakat), SOP PkM Monitoring dan Evaluasi (Monev) Internal, SOP PkM (Kegiatan

Seminar atau Pameran Hasil Pengabdian kepada Masyarakat), SOP PkM (Pelaporan Hasil Pengabdian kepada Masyarakat), SOP PkM (Tindak Lanjut Hasil Pengabdian kepada Masyarakat), SOP PkM Sistem Penghargaan.

Unit P3M selalu mengadakan sosialisasi terkait dengan kegiatan yang akan dilaksanakan di P3M, yang prosesnya selalu dilengkapi bukti pelaksanaan diantaranya surat edaran dan sosialisasi penelitian. Terhadap proposal penelitian dan PkM yang masuk ke P3M selalu dilakukan seleksi administratif dan substantif yang dilakukan oleh reviewer dan dibuktikan dengan adanya hasil penilaian dan berita acara seleksi. Hasil dari seleksi akan diajukan untuk penetapan proposal yang akan didanai yang diakhiri dengan penandatanganan kontrak penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Adapun pelaksanaan tahap evaluasi di siklus PPEPP diwujudkan dengan melakukan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dan PkM yang sedang berjalan dengan meminta peneliti/pelaksana PkM mengumpulkan laporan kemajuan dan mengisi instrumen monev yang dibuktikan dengan laporan kemajuan dan instrument Monev. Untuk penelitian/PkM eksternal, pemantauan dilakukan oleh minimal satu orang reviewer yang ditunjuk oleh STTKD dan ditetapkan melalui surat keputusan pimpinan hal ini dibuktikan dengan Surat Keputusan Reviewer dan berita acara monev. Setiap publikasi hasil penelitian dan PkM baik dalam jurnal dan prosiding nasional dan internasional, yang dibuktikan dengan rekap publikasi hasil penelitian. Adanya luaran penelitian/PkM dalam bentuk buku dan/atau HAKI yang dibuktikan dengan adanya rekap buku dan/atau HAKI. Semua bukti pelaksanaan pada tahap PPEPP sudah terdokumentasi dengan baik.

Pada unsur pengendalian P3M melakukan pelaporan hasil pencapaian standar penelitian dan PkM setiap triwulan kepada Waka I dan dirapatkan dalam rapat akademik yang dibuktikan dengan adanya laporan program kerja. Pada unsur pengendalian ini P3M juga melakukan pelaporan kinerja penelitian dan PkM melalui Sinta setiap tahunnya yang dibuktikan rekap pelaporan di akun Sinta Verifikator. Pada unsur pengendalian ini semua bukti terdokumentasi dengan baik.

Pada unsur peningkatan unit P3M sudah melakukan tindakan peningkatan yang dibuktikan dengan pemilihan reviewer yang sudah dengan Panduan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2023 Bab IV

4. Unit Tracer Study

Implementasi siklus PPEPP di Unit Tracer Study diawali dengan siklus penetapan yang dibuktikan dengan adanya dokumen pedoman tracer study yaitu berupa Manual Pusat Karir Tracer Study Alumni. Sudah terdapat ikatan alumni STTKD yang aktif dan telah dibuktikan dengan adanya bukti SK pendirian ikatan alumni tersebut.

Pada tahap pelaksanaan Unit Tracer Study sudah memiliki database tracer study, akan tetapi bukti yang mendukung adanya database tersebut belum ada. Pelacakan alumni sudah

dilakukan secara berkala dan telah terekam dalam database lulusan. Akan tetapi belum terdapat bukti yang mendukung pelacakan ini.

Pada tahap Evaluasi unit tracer study sudah melakukan survey alumni dan survey pengguna alumni. Akan tetapi belum terdapat bukti yang dapat membuktikan evaluasi ini.

Adapun pada tahapan pengendalian Unit Tracer Study sudah melakukan pelaporan hasil survey alumni dan pengguna alumni. Akan tetapi bukti yang disediakan belum dapat membuktikan adanya survey tersebut.

Sebagai wujud implementasi siklus peningkatan adalah dengan pembagian form usulan palatihan, pengadaan pelatihan karir, praktisi mengajar, sharing session, penyediaan tempat PKL/Magang, pembagian dan verifikasi lowongan pekerjaan, pelatihan technical skills. Akan tetapi belum terdapat bukti dari kegiatan perbaikan ini. Adapun tindak lanjut terkait penambahan staf tracer study dan pembuatan big data sebagai wujud peningkatan belum terlaksana.

5. Unit PTB

Implementasi siklus PPEPP di Unit PTB diawali dengan menetapkan pedoman/SOP Penerimaan Taruna Baru sebagai acuan pelaksanaan kegiatan di unit PTB.

Tahap pelaksanaan pada unit PTB diawali dengan melaksanakan metode seleksi bagi calon taruna yang akan masuk ke STTKD dengan menerapkan uji kognitif, uji attitude dan bentuk uji lain yang relevan dengan prodi masing-masing. Akan tetapi belum tersedia bukti untuk menunjang kegiatan ini. Adapun rasio antara Rasio antara jumlah calon taruna pendaftar dengan jumlah calon taruna lulus seleksi adalah lebih besar sama dengan 3. Unit PTB melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon taruna yang ditunjukkan dengan adanya tren peningkatan jumlah pendaftar secara signifikan ($>10\%$). Hal ini dibuktikan dengan bukti dokumen animo jumlah pendaftar STTKD.

Pada tahap evaluasi unit PTB sudah melakukan monitoring dan evaluasi untuk seleksi taruna baru, jumlah calon pendaftar dan upaya peningkatan animo taruna secara berkala. Monev ini dilakukan secara real time dengan membandingkan pendaftaran terkini dengan pendaftaran pada tahun-tahun sebelumnya hingga paling lama tahun ajaran 2020/2021. Meliputi sumber informasi pendaftar, jalur pendaftaran, kota/kabupaten asal, provinsi pendaftar dan analisis counter. Akan tetapi belum tersedia bukti untuk membuktikan adanya proses evaluasi ini. Selain melakukan monitoring dan evaluasi Unit PTB juga melakukan survey kepuasan layanan PTB secara berkala. Sudah terdapat bukti berupa kuesioner, tetapi belum tersaji dalam bentuk laporan kepuasan.

Sebagai wujud pengendalian unit PTB sudah membuat laporan program kerja dan kemudian dirapatkan pada saat rapat kerja. Akan tetapi bukti yang dilampirkan hanya jawaban dari kuesioner kepuasan dan belum tersaji dalam bentuk laporan kepuasan.

Sebagai wujud peningkatan unit PTB sudah melakukan tindakan perbaikan yang didasarkan pada hasil evaluasi periode sebelumnya dan dibuktikan dengan laporan grafik peningkatan dan tindak lanjut dari hasil evaluasi sebelumnya.

6. Unit SDM

Unit SDM sudah melaksanakan PPEPP dimulai di unsur penetapan dapat diketahui bahwa unit SDM sudah melaksanakan bagian penetapan tersebut. Hal ini dibuktikan dengan sudah dimilikinya dokumen-dokumen penetapan yang terkait dengan unit SDM seperti dokumen peraturan kepegawaian, kode etik dosen dan pegawai, pedoman rekam jejak dosen dan karyawan, SOP tata cara pemilihan pimpinan program studi dan kepala bagian, SOP Sistem Rekrutmen Dosen dan Karyawan dan SOP Pemantauan dan Pemrosesan Kepangkatan Dosen.

Di unsur pelaksanaan diketahui bahwa unit SDM sudah melaksanakan dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan unit SDM sudah melaksanakan analisis kebutuhan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang didasarkan pada tingkat kecukupan. Analisis kebutuhan ini didukung dengan bukti dokumen Penyusunan Rencana Tenaga Kerja STTKD. Proses pelaksanaan rekrutmen dan seleksi untuk tenaga pendidik dan tenaga kependidikan juga sudah dilaksanakan sesuai dengan prosedur yang ada dan dibuktikan dengan adanya dokumen hasil rekrutmen. Masa orientasi bagi para tenaga pendidik dan tenaga kependidikan juga dilaksanakan dan dibuktikan dengan adanya dokumen pendukung, seperti materi orientasi dan dokumentasi para tenaga pendidik dan tenaga kependidikan pada saat orientasi. Proses pembinaan dan pengembangan terhadap tenaga pendidik dan tenaga kependidikan juga dilaksanakan guna menunjang peningkatan kompetensi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan. Hal ini didukung dengan laporan kegiatan pembinaan dan pengembangan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan. Dalam menunjang terlaksananya unsur pelaksanaan unit SDM memiliki rekam jejak tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.

Di bagian evaluasi unit SDM sudah melaksanakan monitoring dan evaluasi kinerja tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala yang dibuktikan dengan instrument monitoring dan evaluasi. Selain itu unit SDM juga melakukan survei kepuasan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala yang dibuktikan dengan bukti survei berupa kuesioner tentang kepuasan. Guna menjamin keberlangsungan pengelolaan SDM, unit SDM juga menerapkan system reward and punishment sesuai dengan prosedur yang berlaku.

Dalam rangka mengendalikan mutu di unit SDM, maka unit SDM membuat laporan monitoring dan evaluasi serta laporan survey sebagai bentuk tindak lanjut dari pelaksanaan evaluasi yang nantinya dari laporan monitoring dan evaluasi dan laporan survey ini akan dijadikan acuan untuk melakukan kegiatan perbaikan mutu.

Tindakan peningkatan di unit SDM juga sudah dilakukan yang didasarkan pada hasil monitoring dan evaluasi yang telah dibuat. Contoh dari unsur peningkatan ini adalah dengan

dilakukannya peningkatan kegiatan pembinaan dan peningktatan di bidang jasmani dan rohani, pembinaan dan peningkatan di bidang kedisiplinan dan pembinaan dan peningkatan di bidang seni dan budaya

BAB III

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan

Dari hasil monitoring dan evaluasi yang dilakukan di unit IT, Kerjasama, PPPM, Tracer Study, PTB dan SDM dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Implementasi siklus PPEPP secara lengkap sudah dilaksanakan di unit IT, PPPM, Tracer Study, PTB dan SDM.
2. Unit Kerjasama sudah mengimplemetasikan PPEPP, tetapi untuk siklus Peningkatan belum dilaksanakan.
3. Masih ditemukannya bukti yang belum tersedia dan bukti yang belum relevan untuk beberapa pelaksanaan siklus PPEPP di unit IT, Kerjasama, PPPM, Tracer Study dan SDM

B. Rekomendasi

Dari hasil monitoring dan evaluasi yang dilakukan di unit SDM, maka dapat direkomendasikan perbaikan-perbaikan sebagai berikut:

1. Untuk setiap pelaksanaan siklus PPEPP harus dilengkapi bukti penunjang, sehingga setiap kegiatan dapat terdokumentasi dengan baik.
2. Bukti pelaksanaan siklus PPEPP disesuaikan dengan kegiatan/pelaksanaan untuk di setiap siklusnya.
3. Pelaksanaan di siklus Evaluasi hendaknya dilengkapi dengan bukti laporan evaluasi atau survey.

LAMPIRAN

FORMULIR
MONITORING & EVALUASI
UNIT INFORMATION SYSTEM & TECHNOLOGY (IT)
STTKD YOGYAKARTA

Periode Money : Tahun Akademik 2022/2023

Nama Pengisi Instrumen Money : Faiz Albanna, M.Kom

Jangka Waktu Pengisian Formulir : 24 November s.d 8 Desember 2023

Petunjuk Pengisian : Berilah tanda silang (X) pada kolom (3) untuk pilihan yang sesuai dengan kondisi unit Anda.
Kemudian isilah link ketersediaan Dokumen/Bukti pada kolom (5)

A. Unsur Penetapan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Ketersediaan Dokumen		Dokumen/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit IT sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP untuk setiap sistem informasi yang ada.			Pedoman/SOP	https://drive.google.com/drive/folders/1TbM53hW3c

		X			0NLg1ulfmFSfKO5ABaOllKM?usp=drive_link
2	Unit IT sudah memiliki blueprint sistem informasi yang lengkap mengacu pada rencana strategis dan rencana pengembangan kampus.	X		Dokumen Blueprint	https://drive.google.com/drive/folders/16HeExnJjeu26HCr63qwqVG0xwOxd_qWP?usp=drive_link

B. Unsur Pelaksanaan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Pelaksanaan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit IT telah melaksanakan pemutakhiran dan pemberdayaan IT secara berkelanjutan	X		Bukti pemutakhiran	https://drive.google.com/drive/folders/1I4ChT8pIWY222te8Z6inGL_SjCuxppwV?usp=drive_link
2	Unit IT mensosialisasikan pedoman/SOP kepada para pengguna.	X		Bukti sosialisasi	https://drive.google.com/drive/folders/1v3f8ofb5e_2

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Pelaksanaan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
					G2qVmjhVnG2lXBF_J0wKC?usp=drive_link
3	Unit IT melaksanakan maintenance secara berkala untuk setiap sistem informasi yang ada.	X		Log Book maintenance	https://drive.google.com/drive/folders/1DMe6RzsCxnxs_F6gxdufmtrxc4x6VF5O?usp=drive_link

C. Unsur Evaluasi (E)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Evaluasi		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit IT melakukan monitoring dan evaluasi untuk sistem informasi yang ada di STTKD secara berkala.	X		Bukti Monev	https://drive.google.com/drive/folders/1Xz5uWGIPRi8NqRdnWo4r4gpMmuFXdsx_?usp=drive_link
2	Unit IT melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi (dosen, karyawan dan taruna) secara berkala.	X		Bukti survei	https://drive.google.com/drive/folders/1RFuXSJhnIwLcQdk7p-I-

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Evaluasi		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
					4inswdAga84o?usp=drive_link

D. Unsur Pengendalian (P)

No	Butir Pertanyaan	Pengendalian		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit IT sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.	X		Laporan Monev	https://drive.google.com/drive/folders/1AAsaiSUH628O-VspnnDSuLq5jyZ_sGgO?usp=drive_link
2	Unit IT sudah melakukan survei kepuasan pengguna layanan sistem informasi dan melaporkan hasil survei kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.	X		Laporan Survei	https://drive.google.com/drive/folders/1BG69u_5krzCuxaI0v3BQQQu0zXmAfr9mt?usp=drive_link

E. Unsur Peningkatan (P)

No	Butir Pertanyaan	Peningkatan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit IT melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti	X		Bukti tindakan perbaikan yang sudah dilakukan	https://drive.google.com/drive/folders/1kVS1lrM-q3ynkZ7Wktj9zmNyRC_Ebvmp1?usp=drive_link

FORMULIR
MONITORING & EVALUASI
UNIT KERJA KERJASAMA
STTKD YOGYAKARTA

Periode Monev : Tahun Akademik 2022/2023

Nama Pengisi Instrumen Monev : Herida Panji Olivia Azhar

Jangka Waktu Pengisian Formulir : 24 November s.d 8 Desember 2023

Petunjuk Pengisian : Berilah tanda silang (X) pada kolom (3) untuk pilihan yang sesuai dengan kondisi unit Anda.
Kemudian isilah link ketersediaan Dokumen/Bukti pada kolom (5)

A. Unsur Penetapan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Ketersediaan Dokumen		Dokumen/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Kerjasama sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP Kerjasama	X		Pedoman/SOP	https://docs.google.com/document/d/1Ggy3tma04AhlCoDj7d-HTGzZHcbuuKLV/edit?u

					sp=sharing&ouid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true
--	--	--	--	--	--

B. Unsur Pelaksanaan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Kesesuaian		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Sesuai	Belum Sesuai		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Kerjasama sudah melaksanakan kegiatan sesuai dengan pedoman kerjasama	X		Bukti proses penajakan kerjasama sampai terjalin kerjasama	Contoh Notulen Rapat penajakan. https://docs.google.com/document/d/1-HRmu-rmkvwVyNkq1y2r9Xv5-wndiEVG/edit?usp=sharing&ouid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true
2	Tersedia dokumen pendukung pelaksanaan Kerjasama (Misal MOU, MOA, dll) bidang pendidikan, penelitian, dan PkM (tuliskan masing-masing jumlah kerjasama di setiap bidang di kolom keterangan/bukti)	X		Bukti MOU, MOA, dll	https://drive.google.com/drive/folders/1vJxxzz0qtq9kp4ysHZBtKXHzNfXXrkdv?usp=drive_link

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Kesesuaian		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Sesuai	Belum Sesuai		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
3	Tersedia dokumen pendukung pelaksanaan Kerjasama (Misal MOU, MOA, dll) tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal (tuliskan masing-masing jumlah kerjasama di setiap bidang di kolom keterangan/bukti)	X		Bukti MOU, MOA, dll	https://drive.google.com/drive/folders/1vJxxzz0qtq9kp4ysHZBtKXHzNfXXrkdv?usp=drive_link

C. Unsur Evaluasi (E)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Evaluasi		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Kerjasama sudah melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkala untuk menilai 3 aspek yaitu: 1. Kerjasama memberikan manfaat bagi program studi/institusi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian dan PkM. 2. Kerjasama memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi/institusi.	X		Koordinasi internal dengan unit kerja di sttkd. Untuk mengevaluasi dengan mitra, biasanya dilakukan kunjungan baik	Contoh Rapat https://drive.google.com/file/d/1F3ZZ8N0O2xMZexhzjpOtg9TBtjvm4apw/view?usp=sharing

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Evaluasi		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
	3. Kerjasama memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya. (Penjelasan atas jawaban ini dapat dituliskan pada kolom Keterangan/Bukti)			mitra ke sttkd, atau sttkd ke mitra.	

D. Unsur Pengendalian (P)

No	Butir Pertanyaan	Pengendalian		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Kerjasama sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Kadev Pengembangan dan dirapatkan pada rapat kerja.	X		PPT statistik kerjasama	https://docs.google.com/presentation/d/1NMmoEsbBVtLHsc47x8FglFjUNXfh_n-Pi/edit?usp=sharing&ouid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true

2	Unit kerjasama sudah melakukan survei kepuasan mitra kerjasama dan melaporkan hasil survei kepada Kadep Pengembangan dan dirapatkan pada rapat kerja.		X	Instrumen survei sudah ada, hanya belum melakukan survei untuk 2023	https://docs.google.com/document/d/1THB_I82LryYMSv4VwDCpFbsmtzhJiW_F/edit?usp=drive_link&ouid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true

E. Unsur Peningkatan (P)

No	Butir Pertanyaan	Peningkatan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit Kerjasama melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti		X		

FORMULIR
MONITORING & EVALUASI
UNIT KERJA KERJASAMA
STTKD YOGYAKARTA

Periode Monev : Tahun Akademik 2022/2023

Nama Pengisi Instrumen Monev : Herida Panji Olivia Azhar

Jangka Waktu Pengisian Formulir : 24 November s.d 8 Desember 2023

Petunjuk Pengisian : Berilah tanda silang (X) pada kolom (3) untuk pilihan yang sesuai dengan kondisi unit Anda.
Kemudian isilah link ketersediaan Dokumen/Bukti pada kolom (5)

F. Unsur Penetapan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Ketersediaan Dokumen		Dokumen/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Kerjasama sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP Kerjasama	X		Pedoman/SOP	https://docs.google.com/document/d/1Ggy3tma04AhlCoDj7d-HTGzZHcbuuKLV/edit?u

					sp=sharing&ouid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true
--	--	--	--	--	--

G. Unsur Pelaksanaan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Kesesuaian		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Sesuai	Belum Sesuai		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Kerjasama sudah melaksanakan kegiatan sesuai dengan pedoman kerjasama	X		Bukti proses penajakan kerjasama sampai terjalin kerjasama	Contoh Notulen Rapat penajakan. https://docs.google.com/document/d/1-HRmu-rmkvwVyNkq1y2r9Xv5-wndiEVG/edit?usp=sharing&ouid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true
2	Tersedia dokumen pendukung pelaksanaan Kerjasama (Misal MOU, MOA, dll) bidang pendidikan, penelitian, dan PkM (tuliskan masing-masing jumlah kerjasama di setiap bidang di kolom keterangan/bukti)	X		Bukti MOU, MOA, dll	https://drive.google.com/drive/folders/1vJxxzz0qtq9kp4ysHZBtKXHzNfXXrkdv?usp=drive_link

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Kesesuaian		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Sesuai	Belum Sesuai		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
3	Tersedia dokumen pendukung pelaksanaan Kerjasama (Misal MOU, MOA, dll) tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal (tuliskan masing-masing jumlah kerjasama di setiap bidang di kolom keterangan/bukti)	X		Bukti MOU, MOA, dll	https://drive.google.com/drive/folders/1vJxxzz0qtq9kp4ysHZBtKXHzNfXXrkdv?usp=drive_link

H. Unsur Evaluasi (E)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Evaluasi		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Kerjasama sudah melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkala untuk menilai 3 aspek yaitu: 4. Kerjasama memberikan manfaat bagi program studi/institusi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian dan PkM. 5. Kerjasama memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi/institusi.	X		Koordinasi internal dengan unit kerja di sttkd. Untuk mengevaluasi dengan mitra, biasanya dilakukan kunjungan baik	Contoh Rapat https://drive.google.com/file/d/1F3ZZ8N0O2xMZexhzjpOtg9TBtjvm4apw/view?usp=sharing

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Evaluasi		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
	6. Kerjasama memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya. (Penjelasan atas jawaban ini dapat dituliskan pada kolom Keterangan/Bukti)			mitra ke sttkd, atau sttkd ke mitra.	

I. Unsur Pengendalian (P)

No	Butir Pertanyaan	Pengendalian		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Kerjasama sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Kadev Pengembangan dan dirapatkan pada rapat kerja.	X		PPT statistik kerjasama	https://docs.google.com/presentation/d/1NMmoEsbBVtLHsc47x8FglFjUNXfh_n-Pi/edit?usp=sharing&ouid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true

2	Unit kerjasama sudah melakukan survei kepuasan mitra kerjasama dan melaporkan hasil survei kepada Kadep Pengembangan dan dirapatkan pada rapat kerja.		X	Instrumen survei sudah ada, hanya belum melakukan survei untuk 2023	https://docs.google.com/document/d/1THB_I82LryYMSv4VwDCpFbsmtzhJiW_F/edit?usp=drive_link&ouid=110737969125066880875&rtpof=true&sd=true

J. Unsur Peningkatan (P)

No	Butir Pertanyaan	Peningkatan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit Kerjasama melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti		X		

FORMULIR
MONITORING & EVALUASI
UNIT KERJA TRACER STUDY
STTKD YOGYAKARTA

Periode Money : Tahun Akademik 2022/2023

Nama Pengisi Instrumen Money : Yune Andryani Pinem, S.S., M.A.

Jangka Waktu Pengisian Formulir : 24 November s.d 8 Desember 2023

Petunjuk Pengisian : Berilah tanda silang (X) pada kolom (3) untuk pilihan yang sesuai dengan kondisi unit Anda.
Kemudian isilah link ketersediaan Dokumen/Bukti pada kolom (5)

A. Unsur Penetapan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Ketersediaan		Dokumen/Bukti	Link Dokumen/Bukti
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Tracer Study sudah memiliki dokumen Pedoman Tracer study	X		Pedoman/SOP Tracer study	https://drive.google.com/file/d/1bVXXbOSqNBAQl1dcrfQjTqSLSDwQhsgZ/view?usp=sharing

2	Terdapat ikatan alumni yang aktif untuk alumni STTKD	X		Bukti pendirian/kegiatan	https://drive.google.com/drive/folders/1SzazlqG9kGPpCRg3HTRK3YpB1KNdViNu?usp=sharing
---	--	---	--	--------------------------	---

B. Unsur Pelaksanaan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Ketersediaan		Keterangan/Bukti	Link Dokumen/Bukti
		Ada	Belum ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Terdapat database tracer study	X		Database alumni	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Nv3Lnm3idZ-ZwHtpsRSB--rQesOJhHe7/edit?usp=sharing&ouid=105478746307943668745&rtpof=true&sd=true
2	Pelacakan alumni dilakukan secara berkala setiap tahunnya	X		Bukti pelacakan alumni	https://drive.google.com/drive/folders/13QCxkTnf3gNTIb_sB7Vz233rO-dRpHGT?usp=sharing
3	Data pelacakan alumni terekam dalam database lulusan	X		Database alumni	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Nv3Lnm3idZ-ZwHtpsRSB--rQesOJhHe7/edit?usp=sharing

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Ketersediaan		Keterangan/Bukti	Link Dokumen/Bukti
		Ada	Belum ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
					g&ouid=105478746307943668745&rtpof=true&sd=true

C. Unsur Evaluasi (E)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Evaluasi		Keterangan/Bukti	Link Dokumen/Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Tracer study melakukan survei alumni	X		Laporan survei alumni	https://drive.google.com/drive/folders/1XC8DsF1Fea0a5kpnwuOQpQ8TvtwaioiO?usp=sharing
2	Unit Tracer study melakukan survei pengguna alumni	X		Laporan survei pengguna alumni	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NUVG40DBe_hKrdFt34u0h7OT9neHaa67yN0QUICrLdQ/edit?usp=sharing

D. Unsur Pengendalian (P)

No	Butir Pertanyaan	Pengendalian		Dokumen/Bukti	Link Dokumen/Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit Tracer study melakukan pelaporan hasil survei alumni dan pengguna kepada Waka III dan dirapatkan dalam rapat kerja.	X		Bukti laporan	https://docs.google.com/document/d/1K1oRpAG0FjvjKGfe9sNsuoTgj9YwJnPS/edit?usp=sharing&oid=105478746307943668745&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1fOfDIA1bOirmwa2GDnR4E7dXc0l40P0I/edit?usp=sharing&oid=105478746307943668745&rtpof=true&sd=true
2	Unit Tracer study melakukan pelaporan hasil survei alumni dan pengguna melalui sistem tracer study Kemdikbud setiap tahunnya.	X		Bukti laporan	https://tracerstudy.kemdikbud.go.id/

E. Unsur Peningkatan (P)

No	Butir Pertanyaan	Peningkatan		Keterangan/Bukti	Link Dokumen/Bukti
		Ada	Belum Ada		

(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit Tracer Study melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti	X	X	Bukti tindakan perbaikan yang sudah dilakukan	1. Pembagian form Usulan Pelatihan  2. Pengadaan Pelatihan Karier  3. Alumni Back to Campus (Praktisi Mengajar, Sharing Session, Penyediaan Tempat PKL/Magang, Pembagian dan Verifikasi Lowongan Pekerjaan, Pelatihan Technical Skills)  4. Pengadaan Staf PKTS 

					5. Database Alumni (BigData by system) 
--	--	--	--	--	---

FORMULIR
MONITORING & EVALUASI
UNIT PENERIMAAN TARUNA BARU (PTB)
STTKD YOGYAKARTA

Periode Money : Tahun Akademik 2022/2023

Nama Pengisi Instrumen Money : Yunus Purnama, S.Pd., M.M.

Jangka Waktu Pengisian Formulir : 24 November s.d 8 Desember 2023

Petunjuk Pengisian : Berilah tanda silang (X) pada kolom (3) untuk pilihan yang sesuai dengan kondisi unit Anda.
Kemudian isilah link ketersediaan Dokumen/Bukti pada kolom (5)

A. Unsur Penetapan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Ketersediaan Dokumen		Dokumen/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Ada	Belum Ada		

(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit PTB sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP Penerimaan Taruna Baru	x		Pedoman/SOP	SOP PENERIMAAN TARUNA BARU STTKD.docx.pdf

B. Unsur Pelaksanaan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Pelaksanaan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit PTB telah melaksanakan metode seleksi taruna baru dengan menerapkan uji kognitif, uji aptitude dan bentuk uji lain yang relevan dengan karakteristik pembelajaran di masing-masing program studi.	x		Hasil seleksi taruna	TES PTB.xlsx
2	Rasio antara jumlah calon taruna pendaftar dengan jumlah calon taruna lulus seleksi adalah lebih besar sama dengan 3. Jika belum tercapai rasio ≥ 3 maka tuliskan rasio nya di kolom 4).	x		Data jumlah pendaftar dan lulus seleksi	Data Pendaftar dan Lolos Seleksi.xlsx
3	Unit PTB melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon taruna yang ditunjukkan dengan adanya tren peningkatan jumlah pendaftar secara signifikan ($>10\%$). Jika tren peningkatan jumlah pendaftar $< 10\%$, tuliskan berapa persen peningkatannya di kolom 4.	x		Data jumlah pendaftar Tren pendaftar 2 tahun terakhir mengalami peningkatan pada 2022/2023 sebesar	Animo Jumlah Pendaftar

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Pelaksanaan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
				6,7% dibandingkan tahun sebelumnya dan pada 2023/2024 peningkatan sebesar 90,8% dibandingkan tahun sebelumnya. Namun pada tahun 2021/2022 mengalami penurunan pendaftar sebesar 38,7% dari pada tahun sebelumnya. Berdasarkan hasil evaluasi hal ini sangat dipengaruhi oleh adanya pandemi Covid-19.	

C. Unsur Evaluasi (E)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Evaluasi		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit PTB melakukan monitoring dan evaluasi untuk seleksi taruna baru, jumlah calon pendaftar dan upaya peningkatan animo taruna secara berkala.	x		Bukti Monev Monev dilakukan secara real time dengan membandingkan pendaftaran terkini dengan pendaftaran pada tahun-tahun sebelumnya hingga paling lama tahun ajaran 2020/2021. Meliputi sumber informasi pendaftar, jalur pendaftaran, kota/kabupaten asal, provinsi pendaftar dan analisis counter.	Cek DATA PTB 20/21 - 23/24
2	Unit PTB melakukan survei kepuasan layanan PTB secara berkala.	x		Bukti survei	Quisioner Pelayanan Penerimaan Taruna Baru STTKD 2020-2022.xlsx

D. Unsur Pengendalian (P)

No	Butir Pertanyaan	Pengendalian		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit PTB sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Ketua dan dirapatkan pada rapat kerja.	x		Laporan Monev	PROKER DAN LAPORAN
2	Unit PTB sudah melakukan survei kepuasan layanan PTB dan melaporkan hasil survei kepada Ketua dan dirapatkan pada rapat kerja.	x		Laporan Survei	Quisioner Pelayanan Penerimaan Taruna Baru STTKD 2020-2022.xlsx

E. Unsur Peningkatan (P)

No	Butir Pertanyaan	Peningkatan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit PTB melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti	x		Bukti tindakan perbaikan yang sudah dilakukan	Grafik Laporan dan Tindak Lanjut.pdf

FORMULIR
MONITORING & EVALUASI
UNIT SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)
STTKD YOGYAKARTA

Periode Monev : Tahun Akademik 2022/2023

Nama Pengisi Instrumen Monev : You She Melly Anne Dharasta, S.E.,M.M. dan Anisa Lutfi Atus Solikhah, S.Psi.

Jangka Waktu Pengisian Formulir : 24 November s.d 8 Desember 2023

Petunjuk Pengisian : Berilah tanda silang (X) pada kolom (3) untuk pilihan yang sesuai dengan kondisi unit Anda.
Kemudian isilah link ketersediaan Dokumen/Bukti pada kolom (5)

A. Unsur Penetapan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Ketersediaan Dokumen		Dokumen/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit SDM sudah memiliki dokumen Pedoman/SOP Pengelolaan SDM.	X		Pedoman/SOP	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/12Vf_Y1Q

					R03atejXBoK-ohgclPWvT6qGS
--	--	--	--	--	---

B. Unsur Pelaksanaan (P)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Pelaksanaan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit SDM telah melaksanakan analisis kebutuhan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan berdasarkan tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dan mendukung pelaksanaan akademik, fungsi unit pengelola, serta pengembangan program studi.	X		Dokumen Analisis Kebutuhan SDM	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WYpJkBvWsjlYiB6VLX56SzfwbXtNI44Y
2	Berdasarkan analisis kebutuhan, Unit SDM menyusun perencanaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.	X		Dokumen Perencanaan SDM	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1IAiO3Mued5S8evYkj0PEpe3jQqYZg321
3	Unit SDM melaksanakan proses rekrutmen dan seleksi untuk tenaga pendidik dan tenaga kependidikan, sesuai prosedur yang ada.	X		Dokumen rekrutmen dan seleksi	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vxh4HjaT3oGiPK4nw70hoThfNMjS9yD2

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Pelaksanaan		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
4	Unit SDM melaksanakan orientasi kepada tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.	X		Dokumen orientasi	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1dGTY4jqmXRntzKdbSYRFOkvyH_kQagnP
5	Unit SDM melaksanakan pembinaan dan pengembangan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan mengikuti rencana pengembangan SDM di STTKD (Renstra STTKD) secara konsisten.	X		Daftar kegiatan pembinaan, daftar kegiatan pengembangan	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ipbZsicWOel6zt7ENfymgEXwMghvwrgf
6	Unit SDM memiliki database rekam jejak tenaga pendidik dan tenaga kependidikan (seperti tridharma dosen, jabatan fungsional, sertifikasi dosen, prestasi, kinerja, riwayat pelatihan dll.)	X		Database rekam jejak tenaga pendidik dan tenaga kependidikan	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1LuqxWC6qR-gt6RrVWYBfjLhWlc26UAYK

C. Unsur Evaluasi (E)

No	Butir Pertanyaan/Pernyataan	Evaluasi		Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit SDM melakukan monitoring dan evaluasi kinerja tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala.	X		Bukti Monev	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1bvxB2R4ABn6OZL0Ip9kR02POnp89tYJ4
2	Unit SDM melakukan survei kepuasan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan secara berkala	X		Bukti survei	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wKQwqqUYBww3CVv9Vst02XY44aXywbi
3	Unit SDM menerapkan sistem reward and punishment sesuai prosedur yang berlaku.	X		Bukti penerapan	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1TkEb-QI5rIt5TeHaD58pNhSiLF5jFazY

D. Unsur Pengendalian (P)

No	Butir Pertanyaan	Pengendalian	Keterangan/Bukti	Link Ketersediaan Bukti
----	------------------	--------------	------------------	-------------------------

		Terlaksana	Belum Terlaksana		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Unit SDM sudah melakukan pelaporan monitoring dan evaluasi kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.	X		Laporan Monev	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1i4-n-IyyxztbpEtNg4a_fUAPZbvUwEVn
2	Unit SDM sudah melakukan survei tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dan melaporkan hasil survei kepada Waka II dan dirapatkan pada rapat kerja.	X		Laporan Survei	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/16e8ceu01ttZO6S7IIs-MKAI-EKvk-b6z

E. Unsur Peningkatan (P)

No	Butir Pertanyaan	Peningkatan		Keterangan/Bukti	Link Bukti Ketersediaan
		Ada	Belum Ada		
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)
1	Dari hasil pelaporan baik internal maupun eksternal, apakah Unit SDM melakukan tindakan perbaikan? Jika ya, tuliskan tindakan perbaikan yang dilakukan di kolom Keterangan/Bukti	X		Bukti tindakan perbaikan yang sudah dilakukan	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1_yzpQ_xU_CWU83ZsrIkJ7iwQo_2gSpwV

--	--	--	--	--	--